中国共产党南昌县直属机关工作委员会
2022年度部门决算

目录

第一部分 中国共产党南昌县直属机关工作委员会
部门概况

一、部门主要职责

二、部门基本情况

第二部分 2022年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

十、国有资产占用情况表

第三部分 2022年度部门决算情况说明

一、收入决算情况说明

二、支出决算情况说明

三、财政拨款支出决算情况说明

四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

六、机关运行经费支出情况说明

七、政府采购支出情况说明

八、国有资产占用情况说明

九、预算绩效情况说明

第四部分 名词解释

第五部分 附件

第一部分 中国共产党南昌县直属机关工作委员会部门概况

一、部门主要职能

（一）负责制定县直机关党的建设规划，领导县直机关党的建设工作，指导机关党组织抓好党的思想建设、组织建设和作风建设。

（二）负责县直单位党员、干部的政治理论学习教育工作，指导县直机关各级党组织对广大党员开展政治理论、时事政策、县场经济理论、现代科技知识等方面的学习教育。

（三）负责审批县直机关党组织设置、委员会人员组成，审批县直机关党委、党总支、党支部书记、副书记和纪委书记、副书记，管理机关党组织专职副书记。

（四）领导县直机关党组织加强党风党纪和党规党纪教育及纪律检查工作，按照管理权限，负责审理、审批县直机关党组织的违纪处理和党员的党纪处分。

（五）负责审批县直机关党总支、党支部发展的新党员和处理有关党籍问题，做好党员管理工作。

（六）指导县直机关党组织加强机关党员干部的思想政治工作和精神文明建设工作。

（七）完成县委、县政府交办的其他工作。

二、部门基本情况

纳入本套部门决算汇编范围的单位共1个,无内设机构。

本部门2021年年末实有人数5人，其中在职人员5人，

离休人员 0 人，退休人员 0 人（不含由养老保险基金发放养老金的离退休人员）；年末其他人员 0 人；年末学生人数 0 人；由养老保险基金发放养老金的离退休人员 3 人。

第二部分 2022 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开01表

编制单位：中国共产党南昌县直属机关工作委员会　　2022年度　　金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目（按功能分类）	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	132.40	一、一般公共服务支出	32	109.91
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	33	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	34	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	35	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	36	0.72
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	37	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	38	0.00
八、其他收入	8	0.00	八、社会保障和就业支出	39	5.49
	9		九、卫生健康支出	40	3.96
	10		十、节能环保支出	41	0.00
	11		十一、城乡社区支出	42	0.00
	12		十二、农林水支出	43	10.35
	13		十三、交通运输支出	44	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	46	0.00
	16		十六、金融支出	47	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	48	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	0.00
	19		十九、住房保障支出	50	1.97
	20		二十、粮油物资储备支出	51	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	0.00
	23		二十三、其他支出	54	0.00
	24		二十四、债务还本支出	55	0.00
	25		二十五、债务付息支出	56	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	0.00
本年收入合计	27	132.40	本年支出合计	58	132.40
使用非财政拨款结余	28	0.00	结余分配	59	0.00
年初结转和结余	29	0.00	年末结转和结余	60	0.00
	30			61	
总计	31	132.40	**总计**	62	132.40

注：1.本表反映部门(单位)本年度的总收支和年末结转结余情况。

2.本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开02表

编制单位：中国共产党南昌县直属机关工作委员会　　2022年度　　金额单位：万元

项目				本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
支出功能分类科目编码			科目名称							
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7
			合计	132.40	132.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201			一般公共服务支出	109.91	109.91	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20131			党委办公厅（室）及相关机构事务	96.91	96.91	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013101			行政运行	44.54	44.54	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013103			机关服务	52.37	52.37	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20199			其他一般公共服务支出	13.00	13.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2019999			其他一般公共服务支出	13.00	13.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
205			教育支出	0.72	0.72	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20599			其他教育支出	0.72	0.72	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2059999			其他教育支出	0.72	0.72	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208			社会保障和就业支出	5.49	5.49	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805			行政事业单位养老支出	5.49	5.49	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501			行政单位离退休	0.90	0.90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	4.59	4.59	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210			卫生健康支出	3.96	3.96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011			行政事业单位医疗	3.96	3.96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101			行政单位医疗	3.96	3.96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
213			农林水支出	10.35	10.35	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21399			其他农林水支出	10.35	10.35	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2139999			其他农林水支出	10.35	10.35	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221			住房保障支出	1.97	1.97	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102			住房改革支出	1.97	1.97	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201			住房公积金	1.97	1.97	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门（单位）本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开03表

编制单位：中国共产党南昌县直属机关工作委员会　　2022年度　　金额单位：万元

项目				本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目编码			科目名称						
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计	132.40	86.00	46.40	0.00	0.00	0.00
201			一般公共服务支出	109.91	63.51	46.40	0.00	0.00	0.00
20131			党委办公厅（室）及相关机构事务	96.91	50.51	46.40	0.00	0.00	0.00
2013101			行政运行	44.54	44.54	0.00	0.00	0.00	0.00
2013103			机关服务	52.37	5.97	46.40	0.00	0.00	0.00
20199			其他一般公共服务支出	13.00	13.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2019999			其他一般公共服务支出	13.00	13.00	0.00	0.00	0.00	0.00
205			教育支出	0.72	0.72	0.00	0.00	0.00	0.00
20599			其他教育支出	0.72	0.72	0.00	0.00	0.00	0.00
2059999			其他教育支出	0.72	0.72	0.00	0.00	0.00	0.00
208			社会保障和就业支出	5.49	5.49	0.00	0.00	0.00	0.00
20805			行政事业单位养老支出	5.49	5.49	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501			行政单位离退休	0.90	0.90	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	4.59	4.59	0.00	0.00	0.00	0.00
210			卫生健康支出	3.96	3.96	0.00	0.00	0.00	0.00
21011			行政事业单位医疗	3.96	3.96	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101			行政单位医疗	3.96	3.96	0.00	0.00	0.00	0.00
213			农林水支出	10.35	10.35	0.00	0.00	0.00	0.00
21399			其他农林水支出	10.35	10.35	0.00	0.00	0.00	0.00
2139999			其他农林水支出	10.35	10.35	0.00	0.00	0.00	0.00
221			住房保障支出	1.97	1.97	0.00	0.00	0.00	0.00
22102			住房改革支出	1.97	1.97	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201			住房公积金	1.97	1.97	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门（单位）本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制单位：中国共产党南昌县直属机关工作委员会　　2022年度　　金额单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目（按功能分类）	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	132.40	一、一般公共服务支出	33	109.91	109.91	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.72	0.72	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	5.49	5.49	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	3.96	3.96	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	10.35	10.35	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	1.97	1.97	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	27	132.40	**本年支出合计**	59	132.40	132.40	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	0.00	年末财政拨款结转和结余	60	0.00	0.00	0.00	0.00
一、一般公共预算财政拨款	29	0.00		61				
二、政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
三、国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
总计	32	132.40	**总计**	64	132.40	132.40	0.00	0.00

注：本表反映部门(单位)本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

编制单位：中国共产党南昌县直属机关工作委员会　　2022年度　　金额单位：万元

项目				本年支出合计	基本支出	项目支出
支出功能分类科目编码			科目名称			
类	款	项	栏次	1	2	3
			合计	132.40	86.00	46.40
201			一般公共服务支出	109.91	63.51	46.40
20131			党委办公厅（室）及相关机构事务	96.91	50.51	46.40
2013101			行政运行	44.54	44.54	0.00
2013103			机关服务	52.37	5.97	46.40
20199			其他一般公共服务支出	13.00	13.00	0.00
2019999			其他一般公共服务支出	13.00	13.00	0.00
205			教育支出	0.72	0.72	0.00
20599			其他教育支出	0.72	0.72	0.00
2059999			其他教育支出	0.72	0.72	0.00
208			社会保障和就业支出	5.49	5.49	0.00
20805			行政事业单位养老支出	5.49	5.49	0.00
2080501			行政单位离退休	0.90	0.90	0.00
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	4.59	4.59	0.00
210			卫生健康支出	3.96	3.96	0.00
21011			行政事业单位医疗	3.96	3.96	0.00
2101101			行政单位医疗	3.96	3.96	0.00
213			农林水支出	10.35	10.35	0.00
21399			其他农林水支出	10.35	10.35	0.00
2139999			其他农林水支出	10.35	10.35	0.00
221			住房保障支出	1.97	1.97	0.00
22102			住房改革支出	1.97	1.97	0.00
2210201			住房公积金	1.97	1.97	0.00

注：本表反映部门(单位)本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表

编制单位：中国共产党商县县委机关工作委员会　　2022年度　　金额单位：万元

人员经费			公用经费					
经济分类科目	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
301	**工资福利支出**	50.13	**302**	**商品和服务支出**	29.39	**307**	**债务利息及费用支出**	0.00
30101	基本工资	15.54	30201	办公费	17.00	30701	国内债务付息	0.00
30102	津贴补贴	13.00	30202	印刷费	0.50	30702	国外债务付息	0.00
30103	奖金	10.35	30203	咨询费	0.00	30703	国内债务发行费用	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	30704	国外债务发行费用	0.00
30107	绩效工资	0.00	30205	水费	0.00	**310**	**资本性支出**	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	4.59	30206	电费	0.20	31001	房屋建筑物购建	0.00
30109	职业年金缴费	0.00	30207	邮电费	0.30	31002	办公设备购置	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	3.96	30208	取暖费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.72	30209	物业管理费	0.00	31005	基础设施建设	0.00
30112	其他社会保障缴费	0.00	30211	差旅费	1.50	31006	大型修缮	0.00
30113	住房公积金	1.97	30212	因公出国（境）费用	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	0.00	31008	物资储备	0.00
30199	其他工资福利支出	0.00	30214	租赁费	0.00	31009	土地补偿	0.00
303	**对个人和家庭的补助**	6.48	30215	会议费	0.50	31010	安置补助	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00	310111	地上附着物和青苗补偿	0.00
30302	退休费	6.48	30217	公务接待费	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	9.00	31013	公务用车购置	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00
30305	生活补贴	0.00	30225	专用燃料费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	0.39	**312**	**对企业补助**	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00	31201	资本金注入	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00	31203	政府投资基金股权投资	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	0.00	31204	费用补贴	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助支出	0.00	30240	税金及附加费用	0.00	31205	利息补贴	0.00
			30299	其他商品和服务支出	0.00	31299	其他对企业补助	0.00
						399	**其他支出**	0.00
						39907	国家赔偿费用支出	0.00
						39908	对民间非营利组织和群众性自	0.00
						39909	经常性赠与	0.00
						39910	资本性赠与	0.00
						39999	其他支出	0.00
人员经费合计		56.61	公用支出合计					29.39

注：本表反映部门（单位）本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

编制单位：中国共产党南昌县直属机关工作委员会　　2022年度　　金额单位：万元

项目				年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
支出功能分类科目编码			科目名称			小计	基本支出	项目支出	
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计						

注：本表反映部门(单位)本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：当此表数据为零时，即本部门(单位)无政府性基金预算财政拨款收入、支出。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

编制单位：中国共产党南昌县直属机关工作委员会　　2022年度　　金额单位：万元

项目				合计	基本支出	项目支出
支出功能分类科目编码			科目名称			
类	款	项	栏次	1	2	3
			合计			

注：本表反映部门(单位)本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：当此表数据为空时，即本部门(单位)无国有资本经营预算财政拨款支出。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表

编制单位：中国共产党南昌县直属机关工作委员会　　2022年度　　金额单位：万元

项目	栏次	年初预算数	全年预算数	决算数
行次		1	2	3
一、“三公”经费支出	1	5.00	0.00	0.00
1.因公出国（境）费	2	0.00	0.00	0.00
2.公务用车购置及运行维护费	3	0.00	0.00	0.00
（1）公务用车购置费	4	0.00	0.00	0.00
（2）公务用车运行维护费	5	0.00	0.00	0.00
3.公务接待费	6	5.00	0.00	0.00
（1）国内接待费	7	————	————	0.00
其中：外事接待费	8	————	————	0.00
（2）国（境）外接待费	9	————	————	0.00
二、相关统计数	10	————	————	————
1.因公出国（境）团组数（个）	11	————	————	0
2.因公出国（境）人次数（人）	12	————	————	0
3.公务用车购置数（辆）	13	————	————	0
4.公务用车保有量（辆）	14	————	————	0
5.国内公务接待批次（个）	15	————	————	0
其中：外事接待批次（个）	16	————	————	0
6.国内公务接待人次（人）	17	————	————	0
其中：外事接待人次（人）	18	————	————	0
7.国（境）外公务接待批次（个）	19	————	————	0
8.国（境）外公务接待人次（人）	20	————	————	0

注：本表反映部门(单位)本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。年初预算数指年初“三公”经费部门预算数（省级单位含上年结转数）；全年预算数指按规定程序调整调剂后的全年“三公”经费部门预算数；决算数反映当年预算安排的实际支出数（省级单位含上年结转资金安排的支出数）。

国有资产占用情况表

公开10表

编制单位：中国共产党南昌县直属机关工作委员会　　2022年度　　单位：台、辆、套

项　目	栏次	决算数
一、车辆数合计(台、辆)	1	
1.副部（省）级及以上领导用车	2	
2.主要领导干部用车	3	
3.机要通信用车	4	
4.应急保障用车	5	
5.执法执勤用车	6	
6.特种专业技术用车	7	
7.离退休干部用车	8	
8.其他用车	9	
二、单价100万元（含）以上设备（不含车辆）	10	
注：本表反映截止2022年12月31日，部门(单位)占用的国有资产情况。		
说明：当此表数据为空时，即本部门（单位）无相关资产。		

第三部分 2022年度部门决算情况说明

一、收入决算情况说明

本部门2022年度收入总计132.4万元，其中年初结转和结余0万元，较2021年无变化；本年收入合计132.4万元，较2021年减少461.11万元，下降77.7%，主要原因是：减少其他工业和信息产业监管支出。

本年收入的具体构成为：财政拨款收入132.4万元，占100%；事业收入0万元，占0%；经营收入万元，占0%；其他收入0万元，占0%。

二、支出决算情况说明

本部门2022年度支出总计132.4万元，其中本年支出合计132.4万元，较2021年减少461.11万元，下降77.7%，主要原因是：减少其他工业和信息产业监管支出；年末结转和结余0万元，较2021年无变化，主要原因是：2021年和2022年无年末结转和结余。

本年支出的具体构成为：基本支出86万元，占65%；项目支出46.4万元，占35%；经营支出0万元，占0%；其他支出（对附属单位补助支出、上缴上级支出）0万元，占0%。

三、财政拨款支出决算情况说明

本部门2022年度财政拨款本年支出年初预算数为133.18万元，决算数为132.4万元，完成年初预算的99.4%。其中：

（一）一般公共服务支出年初预算数为120.23万元，决算数为109.91万元，完成年初预算的91.4%，主要原因是：厉行节约，按实际支出执行。

（二）教育支出年初预算数为0万元，决算数为0.72万元，完成年初预算的100%，主要原因是：增加教育经费支出。

（三）社会保障和就业支出年初预算数为5.49万元，决算数为5.49万元，完成年初预算的100%，主要原因是：严格按年初预算执行。

（四）卫生健康支出年初预算数为3.96万元，决算数为3.96万元，完成年初预算的100%，主要原因是：严格按年初预算执行。

（五）农林水支出年初预算数为0万元，决算数为10.35万元，完成年初预算的100%，主要原因是：增加农林水经费支出。

（六）住房保障支出年初预算数为3.5万元，决算数为1.97万元，完成年初预算的56.3%，主要原因是：调整支出，用其他资金支付住房保障支出。

四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

本部门2022年度一般公共预算财政拨款基本支出86万元，其中：

（一）工资福利支出50.13万元，较2021年减少45.93万元，下降47.8%，主要原因是：人员绩效减少。

（二）商品和服务支出29.39万元，较2021年增加27.19万元，增长48.1%，主要原因是：增加项目支出。

（三）对个人和家庭补助支出6.48万元，较2021年增加5.61万元，增长644.8%，主要原因是：增加生活补贴和退休费。

（四）资本性支出0万元，较2021年无变化，主要原因是：无资本性支出。

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

本部门2022年度财政拨款“三公”经费支出全年预算数为0万元，决算数为0万元，完成全年预算的0%，决算数较2021年无变化，其中：

（一）因公出国（境）支出全年预算数为0万元，决算数为0万元，完成全年预算的0%，决算数较2021年无变化，主要原因是：无因公因国（境）支出。决算数较全年预算数持平的主要原因是：无因公因国（境）支出。全年安排因公出国（境）团组0个，累计0人次。

（二）公务接待费支出全年预算数为0万元，决算数为0万元，完成全年预算的0%，决算数较2021年无变化，主要原因是：无公务接待费支出。决算数较全年预算数持平的主要原因是：无公务接待费支出。全年国内公务接待0批，累计接待0人次，其中外事接待0批，累计接待0人次。

（三）公务用车购置及运行维护费支出0万元，其中公务用车购置全年预算数为0万元，决算数为0万元，完成全年预算的0%，决算数较2021年无变化，主要原因是：无公车购置，全年购置公务用车0辆。决算数较全年预算数持平的主要原因是：无公车购置；公务用车运行维护费支出全年

预算数为 0 万元，决算数为 0 万元，完成全年预算的 0%，决算数较 2021 年保持不变，主要原因是：无公车运行维护费，年末公务用车保有 0 辆。决算数较全年预算数持平的主要原因是：无公车购置及运行维护费。

六、机关运行经费支出情况说明

本部门 2022 年度机关运行经费支出 29.39 万元，较上年决算数减少 27.19 万元，降低 48.1%，主要原因是：减少办公费、培训费及委托业务费。

七、政府采购支出情况说明

本部门 2022 年度政府采购支出总额 0.46 万元，其中：政府采购货物支出 0.46 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占授予中小企业合同金额的 0%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 0%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 0%。

八、国有资产占用情况说明

截止 2022 年 12 月 31 日，本部门国有资产占用情况见公开 10 表《国有资产占用情况表》。其中车辆中无其他用车。

九、预算绩效评价情况说明

（一）绩效评价工作开展情况。

根据预算绩效管理要求，我部门组织对纳入2022年度部门预算范围的二级项目2个全面开展绩效自评，共涉及资金46.4万元，占项目支出总额的100%。

我部门今年在省级部门决算中反映党员教育及考核项目绩效自评结果。

党员教育项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，党员教育项目绩效自评得分为100分。项目全年预算数为26.4万元，执行数为26.4万元，完成预算的100%。主要产出和效果：一是带动党员先锋模范作用发挥；二是党员奉献意识明明显加强。

考核项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，考核项目绩效自评得分为100分。项目全年预算数为20万元，执行数为20万元，完成预算的100%。主要产出和效果：一严密组织考核工作；二是保持县区经济高质量发展。

通过项目绩效评价工作的开展，有利于加强对项目投入和产出的管理，提高财政资金的分配和使用效益。

（二）部门决算中项目绩效自评结果。

中国共产党南昌县直属机关工作委员会2022年度项目支出绩效自评总报告

一、本部门项目绩效目标管理情况

（一）项目年度预算安排总体情况

根据我委实际工作情况和特点，针对2022年度所有财政项目资金（含部门预算项目资金、上年结转、本年追加）等各专项资金的实施情况，通过收集核实项目支出完成情况，我委纳入本级财政项目年度预算资金为46.4万元。

（二）项目分布情况及项目年度预算安排数

2022年收入预算总额132.398万元,较上年增长11.46%,按照收入来源划分:当年公共财政拨款收入132.398万元,较上年增长20.608%,占收入预算总额的100%。本年度，我委纳入项目支出绩效自评工作的项目共计2个，共计46.4万元。其中：党员教育经费26.4万、考核办、年度考核工作经费、年度考核会审工作经费20万元。

二、单位自评工作组织开展情况

（一）绩效自评目的、对象和范围

自评目的：我委绩效运行自评是对所属单位的绩效自评情况进行指导和监督，并对预算执行单位负责开展预算绩效日常自评，定期对绩效自评信息进行收集、审核、分析、汇总、填报，分析偏离绩效目标的原因，及时采取纠偏措施。通过运行自评，进一步强化预算项目支出责任，同时查找资金使用和管理以及项目执行过程中的薄弱环节，提出解决措施，促使各科室加强项目管理，确保绩效的完成实现。

自评的对象和范围：对2021年所有财政项目资金，包含预算项目资金、上年结转、本年追加等各类专项资金。

（二）绩效自评方式方法

对所有专项资金运行情况进行自评。督促专项经费经办科室对项目绩效目标执行情况按经费保障、制度保障、人员保障、硬件条件保障等方面进行偏差分析并填报《项目支出

绩效目标执行自评表》，以达到完善项目管理的目的。

对照预算绩效目标，统计产出指标的完成值、效益指标的实现程度及趋势、相关满意度指标的实现程度及趋势等。对偏离目标的原因进行分析，对全年绩效目标完成情况进行预计。

（1）前期准备：成立绩效评价领导小组。

（2）组织实施：整理相关材料，细化项目绩效目标，查阅财务会议档案，了解项目实施情况。

（3）分析评价：分析项目管理和资金使用情况。

三、综合评价结论

绩效自评总分设置为100分，等级一般划分为四挡：90（含）-100分为优、80分（含）-90分为良、60分（含）-80分为中、60分以下为差。本单位项目绩效评价结果98分，2个专项资金绩效运行的整体质量较好。我委将继续严格执行财务管理制度，合理使用各项经费的支出。

四、绩效目标完成情况总体分析

2022年我委在进行绩效评价时，前期工作准备充分，如成立绩效自评领导小组，及时收集相关科室工作的资科，整理可供参考的文件和报告。具体有以下做法：

（一）严格资金监督管理。加强财政管理专项治理，加大财政资金使用监管力度，切实保障落实财政政策和发挥资金效益，保证了财政资金安全、透明、高效管理和使用。

（二）严格资金使用实效。本着合法性、规范性、有效性原则，严把资金的申报关、使用关、拨付关，加强对2个专项资金项目的使用管理，在经济效益、社会效益、环境效益、可持续性效益及社会满意度等方面，均取得了令人满意

的效果。

（三）严格资金绩效考评。按照上级要求、财政纪律，由办公室人员对项目资金的管理、概况、效益等事项，全面开展专项资金绩效评价工作，将考评结果运用到实际工作中，使项目监督和资金效益有效结合，提高了财政资金使用的有效性。

五、偏离绩效目标的原因和改进措施

偏离绩效目标的原因分析：由于单位预算分配在每个项目的资金本来就有限，有些费用支出变动较大，导致预算执行难以完全精细和科学，有些追加项目无法预期，完成绩效评价与预计效果不平衡。涉及部门年度工作与部门职能、规划的相关程度判断，项目支出绩效运行自评制度保障的完善程度，部门内部控制机制的健全程度，项目支出绩效运行自评资源配置水平和能力等。

改进措施：通过对上年项目资金的使用的情况进行分析，可以在每年年初预算时调整各项目资金的金额以达到预期效果。下一步，我委将继续把绩效管理工作作为一项重要工作来抓，进一步规范资金使用，确保资金使用最大化；将资金使用与绩效考评结合起来，丰富绩效评价的指标体系，力争取得绩效自评的实施效果。

本部门涉及两个下属单位，机管局项目经费金额较大，接待办有一个项目，本部门无法自评到运行情况，旨在同级工作中，对下属单位的绩效自评情况未起到一定指导和监督。

基于对绩效的各类文件，希望进行统一编制，每年的绩效工作十分繁杂，财务人员对本单位的绩效应接不暇，希望

派专人进行管理，以达到财政预期效果。

六、绩效自评结果应用和公开情况

反映的绩效信息它是一个动态连续的过程，应用财政项目支出绩效评价结果往往被束之高阁，与项目管理、奖惩和资源配置相互脱节，评价结果的应用流于形式。而且财政支出绩效评价结果的公布范围有限，所以对评价部门的约束力和监督力都很有限。各个部门对评价结果的重视程度也不一样，会不会将评价结果应用于改善项目也要看部门自己的意愿；能及时公开的在各级人民政府网站上。

项目支出绩效自评表

（2022 年度）

<table>
<tr><td colspan="2">项目名称</td><td colspan="8">党员教育</td></tr>
<tr><td colspan="2">主管部门</td><td colspan="4">中国共产党南昌县直属机关工作委员会</td><td>实施单位</td><td colspan="3">中国共产党南昌县直属机关工作委员</td></tr>
<tr><td colspan="2" rowspan="5">项目资金（万元）</td><td></td><td colspan="2">年初预算数</td><td>全年预算数</td><td>全年执行数</td><td>分值</td><td>执行率</td><td>得分</td></tr>
<tr><td colspan="2">年度资金总额</td><td colspan="2">26.4</td><td>26.4</td><td>26.4</td><td>10</td><td>100%</td><td>10</td></tr>
<tr><td colspan="2">其中：当年财政拨款</td><td colspan="2"></td><td></td><td></td><td>—</td><td></td><td>—</td></tr>
<tr><td colspan="2">上年结转资金</td><td colspan="2"></td><td></td><td></td><td>—</td><td></td><td>—</td></tr>
<tr><td colspan="2">其他资金</td><td colspan="2"></td><td></td><td></td><td>—</td><td></td><td>—</td></tr>
<tr><td rowspan="2">年度总体目标</td><td colspan="5">预期目标</td><td colspan="4">实际完成情况</td></tr>
<tr><td colspan="5">党员教育工作正常运行</td><td colspan="4">党员教育工作正常完成</td></tr>
<tr><td rowspan="3">绩效指标</td><td>一级指标</td><td>二级指标</td><td colspan="2">三级指标</td><td>年度指标值</td><td>实际完成值</td><td>分值</td><td>得分</td><td>偏差原因分析及改进措施</td></tr>
<tr><td>产出指标</td><td>数量指标（20 分）</td><td colspan="2">数量完成个数</td><td>4</td><td>4</td><td>10</td><td>10</td><td></td></tr>
</table>

	（50分）	质量指标（15分）	制度落实率	100%	100%	15	15	
		时效指标（5分）	完成及时率	100%	100%	5	5	
		成本指标（10分）	成本节约情况	100%	100%	10	10	
	效益指标（40分）	经济效益指标（10分）	是否产生经济效益	是	是	20	20	
		社会效益指标（10分）	是否产生社会效益	是	是	10	10	
		可持续响指标（10分）	是否具有社会认知度	是	是	10	10	
	满度指标（10分）	服务对象满意度指标（10分）	服务对象满意度≧95%	是	是	10	8	服务不能令人百分百满意。提高服务
总分						100	98	

项目支出绩效自评表

（2022年度）

项目名称	考核办、年度考核工作经费、年度考核会审工作经费						
主管部门	中国共产党南昌县直属机关工作委员会		实施单位	中国共产党南昌县直属			
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	20	20	20	10	100%	10
	其中：当年财政拨款				—		—
	上年结转资金				—		—
	其他资金				—		—

年度总体目标	预期目标	实际完成情况
	考核工作正常运行	考核工作正常完成

绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标（50分）	数量指标（20分）	考核次数	是	是	10	10	
		质量指标（15分）	考核达标	是	是	15	15	
		时效指标（5分）	及时考核	100%	100%	5	5	

		成本指标（10 分）	成本节约情况	是	是	10	10	
	效益指标（40 分）	经济效益指标（20 分）	保障县域经济高质量发展	是	是	20	20	
		社会效益指标（10 分）	是否产生社会效益	是	是	10	10	
		可持续影响指标（10 分）	是否产生环境效益	是	是	10	10	
	满意度指标（10 分）	服务对象满意度指标（10 分）	服务对象满意度≧95%	是	是	10	8	服务不能令人百分百满意。提高服务水平
总分						100	98	

（三）部门评价项目绩效评价情况

党员教育项目部门评价报告

财政支出绩效评价从深化部门预算改革，是强化部门预算支出责任、改善财政支出管理、优化资源配置以及提高公共服务水平的重要手段。

一、基本情况

（一）项目概况

1.项目背景

党员教育经费 26.4 万元，考核办、年度考核工作经费、年度考核会审工作经费 20 万元，县直机关工委是负责制定县直机关党的建设规划，领导县直机关党的建设工作，指导

机关党组织抓好党的思想建设、组织建设和作风建设。负责县直单位党员、干部的政治理论学习教育工作，指导县直机关各级党组织对广大党员开展政治理论、时事政策、县场经济理论、现代科技知识等方面的学习教育。围绕“双百进位、双城提质”奋斗目标，大力开展“考核指挥棒”优化增效行动，着力强化考核导向力、发挥考核牵引力、增强考核功效力，主动在推动高质量发展和党的建设中发挥好考核“指挥棒”作用。优化改进机关党建述职评议工作，突出自身建设和作用发挥两个重点，主动将工委督查中涉及机关党建的问题整改情况作为述职评议内容，切实发挥述职评议的激励导向作用。建立健全党建工作绩效评估考核机制，推行清单管理，优化考评体系，强化结果运用，落实每季督查、半年总结、年度评定，推动机关党建工作目标、任务、责任和要求落到实处。实际到位 46.4 万元，为特定类项目资金，资金到位率为 100%，到位及时率为 100%。

2.项目主要内容及实施情况

（1）项目主要内容

一、突出党的政治统领，自觉站位“两个维护”第一方阵

（一）加强机关建设。深入落实《中共中央关于加强党的政治建设的意见》，推动党中央决策部署和习近平总书记重要指示批示精神有效落实，把“两个维护”要求内化于心、外化于行，引导党员干部加强思想淬炼、政治历练、实践锻炼、专业训练，不断提高政治判断力、政治领悟力、政治执行力。对照“讲政治、守纪律、负责任、有效率”要求，大力开展模范机关创建提升行动，引领县直机关积极创建政治

过硬、信念坚定、基础扎实、改革创新、担当作为、服务群众“六个示范”模范机关，切实把创建工作抓在日常、融入经常，不断提升机关建设质量。

（二）**严明政治纪律规矩。**着力加强政治机关意识教育，对党忠诚教育，督促引导机关党员干部严守政治纪律和政治规矩。督促和指导机关党组织认真对照县委巡察反馈的机关党建问题，明确责任分工，完善制度机制，以抓整改的实际行动体现政治能力。强化对“三会一课”等组织生活制度落实的督查指导，机关各级党组织书记全年讲党课不少于一次。按照“有主题、有活动、有内容、有成效”标准指导机关党组织过好每月大党日，不断增强党内政治生活的政治性、时代性、原则性、战斗性。

二、着力强化思想理论武装，持续推动习近平新时代中国特色社会主义思想学习走深走实

（一）深化党的科学理论武装。坚持把习近平新时代中国特色社会主义思想作为必修课、常修课，持续抓好《习近平谈治国理政》第一、二、三卷等原著原文和习近平总书记视察江西时的重要讲话精神的学习，深入开展党的十五届五中全会精神学习宣传教育，充分运用学习强国、昌南先锋、“微党课”等多种形式和手段，推进学习贯彻新思想进基层、进岗位、进头脑、进行动，夯实思想根基和理论基础。注重巩固拓展“不忘初心、牢记使命”主题教育成果，把不忘初心、牢记使命作为机关党建的永恒课题和党员干部的终身课题，推动主题教育常态长效。

（二）严格落实意识形态工作责任制。坚持党对意识形态工作的领导，推动县直机关党组织主动扛起政治责任，定期分析研判意识形态领域情况，主动掌握干部职工思想动态，积极防范化解重大风险。强化意识形态阵地管理，注重政治办网办刊，运用好“两微一端”等平台，加强思想引领和教育引导，积极稳妥做好重大突发事件和热点敏感问题的舆论引导。围绕党中央重大决策部署和人民群众普遍关心的热点问题，注重养成机关党员干部读党报党刊、看新闻联播、学“学习强国”的行动自觉，深入了解掌握机关党员干部思想状态，开展经常性谈心活动，切实做深做实思想政治工作。

（2）项目实施情况

根据年度目标实施开展各项工作，项目整体完成度较高，实际完成情况如下:

计划调研文章：完成率 100.00%;

计划申报调研课题：完成率 100.00%;

3.资金投入和资金使用情况

（1）资金投入情况

截至 2022 年 12 月 31 日，到位资金 46.4 万元，预算资金到位率 100.00%。

（2）资金使用情况

截至 2022 年 12 月 31 日，实际到位资金 46.4 万元，实际支出资金 46.4 万元，预算执行率为 100.00%。项目资金主要用于各类工作经费的开展。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围

1、绩效评价目的

根据编制年度预算时提交的财政支出项目绩效目标申报表及项目设定的预期目标，选择合适的评价指标和标准，运用科学的评价方法，对资金使用全过程及其支出的经济性、效率性和效益性进行客观公正的综合评价，以衡量财政资金的使用绩效，分析支出项目是否达到预期目标。同时，及时总结经验，分析存在问题，进一步改进和加强资金管理，提高财政资金的使用效益。

2.评价对象

2022年度负责项目的监督管理与项目实施成效监控，保证项目高效完成。

3.评价范围

两项工作经费预算批复资金为46.4元；实施范围为各项工作经费的使用；包括项目具体申报、实施、完成情况等；评价项目时段为2022年1月1日至2022年12月31日。

（二）绩效评价原则、评价指标体系、评价方法、评价标准

1.绩效评价原则

绩效评价遵循以下基本原则：

（一）科学公正。绩效评价应当运用科学合理的方法，按照规范的程序，对项目绩效进行客观、公正的反映。

（二）统筹兼顾。单位自评、部门评价和财政评价应职责明确，各有侧重，相互衔接。单位自评应由项目单位自主实施，即“谁支出、谁自评”。部门评价和财政评价应在单位自评的基础上开展，必要时可委托第三方机构实施。

（三）激励约束。绩效评价结果应与预算安排、政策调整、改进管理实质性挂钩，体现奖优罚劣和激励相容导向，有效要安排、低效要压减、无效要问责。

（四）公开透明。绩效评价结果应依法依规公开，并自觉接受社会监督。

根据以上原则，绩效评价应达到如下要求:

（1）在数据采集时，采取各项目责任单位提供客观数据，第三方机构现场查阅、复核，以确保各项指标的数据真实性。

（2）保证评价结果的真实性、公正性，提高评价报告的公信力。

（3）绩效评价报告应当简明扼要，除了对绩效评价的过程、结果描述外，还应总结经验，指出问题，并就共性问题提出可操作性改进建议。

2.评价指标体系

根据财政部《预算绩效评价共性指标体系框架》等文件精神，确定本次绩效评价指标的整体框架。针对项目构建一套指标体系，项目指标包括项目决策（项目立项、绩效目标、资金投入），项目过程（资金管理、组织实施），项目产出（产出数量、产出质量、产出时效、产出成本），项目效益（社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度）。结合项目工作情况等内容，确定本次绩效评价指标体系的个性指标，设置项目绩效评分指标表一套，三级指标 31 个。指标数据来源于相关法规、政府文件、基础数据采集、问卷调查和访谈等。具体详见附件 5－项目支出绩效评分表。

（1）项目决策：占权重 16 分，用于考核项目立项依据规范性、绩效目标编制合理性、预算资金编制分配合理性等情况。

（2）项目过程：占权重 14 分，用于考核预算资金到位及执行使用的合规性、项目管理制度健全及有效性等情况。

（3）项目产出：占权重 30 分，分为产出数量、产出质量、产出时效、产出成本四个方面，用于衡量实际工作成果。

（4）项目效益：占权重 40 分，分为社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度四个方面，用于展现项目实施效果及了解学员对项目执行的满意度。

3.评价方法

（1）主要采用因素分析法和数据对比法。因素分析法评价项目实施的整体情况是否符合实际需要，数据对比法则反映的是项目运行的持续性和质量的可控性。

（2）本次绩效评价中对于“教学业务六项经费，昌南论坛，进修、科研项目”的不同实施主体，采取随机面访、电访的方式完成受益对象的满意度问卷调查。

4.评价标准

绩效评价标准是财政支出绩效目标完成程度的衡量尺度。通过评价标准判断评价指标的合理与重要性程度，作为评价工作的基本准绳和标尺，决定了评价目标的实现与否以及评价结果的准确与否，并作为评价计分的依据。绩效指标评价标准主要有:

（1）计划标准

以预先制定的规划、计划、目标、预算或定额等数据作为绩效评价标准。计划值作为评价指标的预计完成值，旨在通过与实际完成值进行比对，通过测算计划值完成比例，达成绩效评价目的。

（2）行业标准

参照国家公布的相关财政经费的相关指标数据为基准数据，充分挖掘数据中蕴含的信息，从而制定相适应的行业评价标准。行业标准的充分应用需要充足的样本数据库作支

撑，具备一定的权威性、客观性与真实性，便于财政项目支出绩效评价情况的纵向和横向的分析与对比。

（3）历史标准

本项目为延续性项目，以项目历史数据作为样本数据，采用历史数据统计分析，建立系统动力学模型及决策模拟系统，测算出各类指标历史均值。

（4）经验标准

根据长期的财政经济活动管理实践，由在该领域中具有丰富经验的专家学者，经过其严密分析与研究，确定相关指标标准。该项标准与行业标准存在优先选择的情况，即行业标准权威性不足或缺乏同行业标准时，采用经验标准。

（三）绩效评价工作过程

实施本次绩效评价，首先根据项目预先设立的绩效目标、项目管理办法、专项资金管理办法、项目实施方案等资料，选择合适的评价指标和标准，同时明确本次绩效评价的目的、方法、评价的原则、评价标准、时间安排等，形成绩效评价工作方案。提交部门审核，并根据审核意见进一步修改和完善绩效评价工作方案。然后运用科学的评价方法，对资金使用全过程及其支出的经济性、效率性和效益性进行客观公正的综合评价，以衡量预算绩效管理培训项目资金的使用绩效，同时分析其是否达到预期目标，并以书面形式分析绩效优劣的原因、造成的不良后果及影响，提出改进的意见和建议，最后撰写绩效评价报告。

1.绩效评价的业务流程

（1）评价前期准备

了解评价对象情况：根据相关文件的解读，了解预算绩效管理项目情况，确定本次绩效评价类型、适用的原理框架、

评价重点领域及涉及的相关方。

选择绩效评价工作组：基于对项目的情况了解，选择合适的绩效评价人员，组建绩效评价工作组；根据绩效管理政策要求，开展绩效评价工作，并履行以下职责：

①定评价任务；

②为开展评价活动提供必要的支持，组织协调各项评价活动；

③监督评价活动；

④实施评价质量控制；

⑤对评价活动中出现的问题作出及时回应；

⑥负责组织审查绩效评价报告初稿，并判断其是否符合要求，审定绩效评价报告。

根据项目组长安排，绩效评价项目组成员负责具体实施各项绩效评价工作，完成整体绩效评价工作。

（2）绩效评价实施

评价证据的收集：绩效评价工作的科学合理开展建立在坚实的证据基础之上。绩效评价组决定从项目资金入手，安排小组成员到项目实施单位进行财务核查，一方面对专项资金支出合法性、合理性和合规性进行客观、公正的核查，另一方面通过对资金进行梳理汇总分类，掌握项目组织实施的情况。重点关注资金支出产生和效益。

同时，组织对项目负责人及组织实施参与者进行深度访谈，以了解项目资金使用的整体情况，诸如覆盖人群、使用方式、组织形式、取得成果及存在问题等，为评价组调整工作重点提供信息支撑，也可对项目整体情况形成总体把握。

对项目组织实施资料进行核实，这一阶段主要是进行项目相关证据的收集，为后续分析及报告撰写做好铺垫。

另外，对项目组织实施资料进行整理，了解项目实施受益群体范围，并进行问卷调查和组织座谈。

评价证据审核：对收集到的评价证据，通过核实基础数据的全面性、真实性以及统计口径的一致性等，增加评价证据的可置信程度。

绩效分析与评级：运用既定的分析方法，根据收集整理的证据和设定的评分标准进行分析，对各项评价指标进行评分。通过加权计算出最终的评价分值，并相应确定绩效等级。

形成评价结论：评价结论按照既定要求，从各评价维度对相关细节问题进行核实并权衡。评价结论和说明绩效目标的实现程度，应用项目绩效指标完成情况，反映投入、产出与效果方面的成绩、经验与存在的问题，对评价指标目标值与实际值的差异情况、产生原因与预期后果等进行具体分析，对已实现的绩效目标总结相关经验与做法，对存在的问题分析影响项目绩效目标及资金预算使用的主要因素，并提出对应建设性意见以供被评价部门参考。

2.形成绩效评价报告

评价组根据前述绩效分析和评价结论，按照要求提炼撰写绩效报告，并在项目组内部进行审核，主要关注报告格式是否规范，内容是否完整；绩效数据是否真实、可靠，是否进行了必要的核实工作；报告逻辑是否清晰，分析问题是否透彻；报告结论是否全面、准确；经验、教训的总结是否深刻，建议是否可行等。在项目组内部审核的基础上，修改并完善形成最终评价报告。

三、综合评价情况及评价结论（附相关评分表）

（一）评分结果：评价组围绕绩效评价指标体系，通过数据采集分析，财务核查、实地核查及深度访谈等方式，对

该项目绩效进行了客观、公正、合理、有效的评价，最终评价结果为 98 分，依据财政绩效评价等级划分，本项目绩效评价等级为“优”。

表 1：教学业务两项经费，党员教育、考核办、年度考核工作经费、年度考核会审工作经费项目得分汇总表

项目决策（16 分）	项目过程（14 分）	项目产出（30 分）	项目效益（40 分）	综合得分
16	13	30	39	98

（二）主要结论：

项目全年预算安排资金为 46.4 万元，主要用于开展各项工作的开展，进一步提升科研咨政水平，项目各项工作整体完成情况较好。但在项目实际实施时，存在部分问题，如：项目绩效管理能力待加强、项目成效体现略有不足。

四、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况（16 分）

（1）立项依据充分性（3 分）

依据《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10 号）“项目是否符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责”设立此指标。项目立项符合相关法律法规、政策，与部门职责范围相符，满足部门履职所需，且项目未与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。根据评分标准，该指标得分 3 分。

（2）立项程序规范性（3 分）

依据《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10 号）“项目申请、设立过程是否符合相关要求”设立此指标。各项提交的文件、材料符合相关要求，项目立项程序规范。根据评分标准，该指标得分 3 分。

2.绩效目标（4 分）

（1）绩效目标合理性（2 分）

依据《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10 号）“项目所设定的绩效目标是否依据充分、符合客观实际，项目绩效目标与项目实施是否相符”设立此指标。绩效目标与实际工作内容相关，各项工作任务与预算确定的项目投资额相匹配，项目预期产出效益和效果符合正常的业绩水平。根据评分标准，该指标得分 2 分。

（2）绩效指标明确性（2 分）

依据《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10 号）“绩效目标设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量”设立此指标。绩效指标与项目目标任务数相对应；但项目效益目标无法细化分解为具体的绩效指标，难以衡量项目效益目标达成程度。根据评分标准，该指标得分 2 分。

3.资金投入（6 分）

（1）预算编制科学性（3 分）

依据《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10 号）“项目预算编制是否经过科学论证、有明确标准，资金额度与年度目标是否相适应”设立此指标。项目预算内容与项目内容相匹配，预算额度测算依据充分，且确定的项目投资额与工作任务相匹配。根据评分标准，该指标得分 3 分。

（2）资金分配合理性（3 分）

依据《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10 号）“项目预算资金分配是否有测算依据，与补助单位或地方实际是否相适应”设立此指标。项目资金分配额度合理，与项目各项工作任务相适应。根据评分标准，该指标得分 3 分。

（二）项目过程情况（14 分）

1.资金管理（10 分）

（1）资金到位率（2 分）

依据《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10 号）“实际到位资金与预算资金的比率”设立此指标。截至 2022 年 12 月 31 日，到位资金 46.4 万元，预算资金到位率 100.00%。根据评分标准，该指标得分 2 分。

（2）预算执行率（5 分）

依据《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10 号）“项目预算资金是否按照计划执行”设立此指标。实际支出资金 46.4 万元，预算资金执行率=（46.4 万元/46.4 万元）*100%=100.00%。根据评分标准，该指标得分 5 分。

（3）资金使用合规性（3 分）

依据《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10 号）“项目资金使用是否符合相关的财务制度规定”设立此指标。通过核查项目业务资料和财务资料，截至 2021 年 12 月 31 日，项目实际支出资金为 46.4 万元，项目各项支出均有完整的审批程序和手续，且符合项目预算方向、国家财经法规和财务管理制度以及有关资金管理办法的规定，项目资金使用均合规。根据评分标准，该指标得分 3 分。

2.组织实施（4 分）

（1）管理制度健全性（2 分）

依据《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10 号）“项目实施单位的财务和业务管理制度是否健全”设立此指标。依据部门管理制度和财务制度规定，对项目执行与资金支付进行管理，但未针对项目制定项目管理制度和专项

资金管理办法，不利于为项目全面监管提供依据和标准，项目管理制度健全性待提高。根据评分标准，该指标得分 1 分。

（2）制度执行有效性（2 分）

依据《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10 号）“项目实施是否符合相关规定”设立此指标。，及时将相关纸质、电子资料归档整理，项目制度执行有效。根据评分标准，该指标得分 2 分。

（三）项目产出情况（30 分）

1.产出数量（12 分）

两项经费产出完成率 100%，根据评分标准，该指标得 11 分。

2.产出质量（8 分）

两项经费质量完成率 100%，根据评分标准，该指标得 8 分。

3.产出时效（6 分）

（1）资金拨付及时性（3 分）

依据《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10 号）“项目实际完成时间与计划完成时间的比较”以及为保证项目实施成效设立此指标。各项工作完成情况支付项目款项，项目资金拨付均及时。根据评分标准，该指标得 3 分。

（2）项目各项工作完成及时性（3 分）

依据《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10 号）“项目实际完成时间与计划完成时间的比较”以及为保证项目实施成效设立此指标。工作均完成及时，项目各项工作完成及时性为 100.00%。根据评分标准，该指标得 3 分。

4.产出成本（4 分）

（1）成本节约率（4 分）

为了解项目各项工作成本控制情况以及为保障项目实施成效设立此指标；通过核查项目财务资料，项目全年预算资金为46.4万元，项目实际成本为46.4万元，成本节约率=（46.4万元-46.4万元）/46.4万元*100%=0.00%，未超出“±5%”区间范围。根据评分标准（每超出1%扣0.04分），该指标得4.00分。

（四）项目效益情况（40分）

1.经济效益（8分）

（1）有效提升科研咨政水平（3分）

聚焦社会热点难点问题，着眼基层社会实践调查，有效提升科研咨政水平。根据评分标准，该指标得3分。

（2）科研成果转化有效性（5分）

咨政调研平台，快速转化科研成果，科研成果转化有效。根据评分标准，该指标得5分。

2.社会效益（8分）

（1）营造良好党员党性学习氛围（8分）

按照省委“要加强和改进新时代党性教育工作，加快红色资源向党性教育资源转化”的要求，党员党性学习氛围需提升，教育模式有待进一步优化、完善。根据评分标准，该指标得8分。

3.环境效益（4分）

4.可持续影响（14分）

（1）强化奖惩考核机制（8分）

将任务完成情况与干部绩效考核、奖惩情况挂钩，科研奖惩考核机制得到强化。根据评分标准，该指标得8分。

（2）提升工作影响力（6分）

将扩大提升人民群众的影响力，根据评分标准，该指标得 6 分。

5.服务对象满意度（10 分）

（1）满意度≧90%（10 分）

对该项目的总体满意度为 92.00%。根据评分标准，该指标得 10 分。

五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析

（一）主要问题及原因分析

项目支出部门绩效结论、存在的问题两方面。涉及部门年度工作与部门职能、规划的相关程度判断，项目支出部门绩效制度保障的完善程度，部门内部控制机制的健全程度，项目支出部门绩效资源配置水平和能力等。

（二）改进的方向和具体措施

基于本次项目支出部门绩效的建议，应与揭示的绩效问题相结合，预算精细化执行难度大、管理的科学化和精细化是对整体资金使用情况的有效监督，由于单位在分配每个项目资金中有限制，有些费用支出变动较大，以后将项目的精细化在预算中体现，实现点到位、精到证，努力完成整体支出等重要工作。

六、有关建议

提出基于本次评价对提高部门项目支出绩效的建议，建议应与揭示的绩效问题紧密结合。预算精细化执行难度大，预算管理的科学化和精细化是对财政资金使用的有效监督，由于单位预算分配在每个项目的资金本来就有限，有些费用支出变动较大。

七、其他需要说明的问题

突出一根主线，完成工作情况分时间段进行，如果能采用 1-2 次进行评价才能梳理出更精确的数据。完成工作任务的时效和分工的人员才能完整清晰的把握方向。

附:

部门评价评分表

项目名称	党员教育、考核办、年度考核工作经费、年度考核会审工作经费					
主管部门	中国共产党南昌县直属机关工作委员会					
项目负责人	张翔		联系电话		18960690581	
项目类型	经常性项目（）一次性项目（）					
计划投资额（万元）	46.4	实际到位资金（万元）	46.4	实际使用性况（万元）	46.4	
其中：中央财政		其中：中央财政				
省财政		省财政				
市县财政	46.4	市县财政	46.4		46.4	
其他		其他				
二、绩效评价指标评分（参考）						
一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	得分
决策		项目立项	6	立项依据充分性	3	3
				立项程序规范性	3	3
		绩效目标	4	绩效目标合理性	2	2
				绩效指标明确性	2	2
		资金投入	6	预算编制科学性	3	3
				资金分配合理性	3	3
过程		资金管理	7	资金到位率	2	2
				预算执行率	5	5
		资金管理	3	资金使用合规性	3	3
		组织实施	4	管理制度健全性	2	1
				管理执行有效性	2	2
产出		产出数量	12		12	11
		产出质量	8		8	8
		产出时效	6		6	6
		产出成本	4		4	4
效益		经济效益	8		8	8
		社会效益	8		8	8

		环境效益	4		4	4
		可持续影响	10		10	10
		满意度	10	社会公众或服务对象满意度	10	10
总分	100		100		100	98
评价等次	优√ 良□中□差□					
	100-90（含）分为优、90-80（含）分为良、80-60（含）分为中、60分以下为差					

第四部分 名词解释

一、收入科目

（一）财政拨款：指省级财政当年拨付的资金。

（二）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

（三）事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

（四）其他收入：指除财政拨款、事业收入、事业单位经营收入等以外的各项收入。

（五）附属单位上缴收入：反映事业单位附属的独立核算单位按规定标准或比例缴纳的各项收入。包括附属的事业单位上缴的收入和附属的企业上缴的利润等。

（六）上级补助收入：反映事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

（七）用事业基金弥补收支差额：填列事业单位用事业基金弥补2020年收支差额的数额。

（八）上年结转和结余：填列2022年全部结转和结余的资金数，包括当年结转结余资金和历年滚存结转结余资金。

二、支出科目

（一）201 一般公共服务支出反映政府提供一般公共服务的支出。

（二）20131 党委办公厅（室）及相关机构事务反映党委办公厅（室）及相关机构的支出。

（三）2013101 行政运行反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

（四）2013103 机关服务反映为行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）提供后勤服务的各类后勤服务中心、医务室等附属事业单位的支出。其他事业单位的支出，凡单独设置了项级科目的，在单独设置的项级科目中反映。未单设项级科目的，在“其他”项级科目中反映。

（五）208 社会保障和就业支出反映政府在社会保障与就业方面的支出。

（六）20805 行政事业单位离退休反映用于行政事业单位离退休方面的支出。

（七）2080501 归口管理的行政单位离退休反映实行归口管理的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）开支的离退休经费。

（八）2080505 机关事业单位基本养老保险缴费支出反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

（九）210 医疗卫生与计划生育支出反映政府卫生健康方面的支出。

（十）21011 行政事业单位医疗反映行政事业单位医疗方面的支出。

（十一）2101101 行政单位医疗反映财政部门安排的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位，下同）基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

（十二）221 住房保障支出集中反映政府用于住房方面的支出。

（十三）22102 住房改革支出反映行政事业单位用于财政拨款资金和其他资金等安排的住房改革支出。

（十四）2200201 住房公积金反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

（十五）“三公”经费支出：指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车车辆

购置支出（含车辆购置税、牌照费），按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（十六）机关运行经费支出：指用财政拨款安排的为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公费、印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分 附件

中国共产党南昌县直属机关工作委员会

部门整体支出绩效自评报告

（2022 年度）

（一）部门（单位）主要职责职能，组织架构、人员及资产等基本情况。

一、部门主要职责

（一）负责制定县直机关党的建设规划，领导县直机关党的建设工作，指导机关党组织抓好党的思想建设、组织建设和作风建设。

（二）负责县直单位党员、干部的政治理论学习教育工

作，指导县直机关各级党组织对广大党员开展政治理论、时事政策、县场经济理论、现代科技知识等方面的学习教育。

（三）负责审批县直机关党组织设置、委员会人员组成，审批县直机关党委、党总支、党支部书记、副书记和纪委书记、副书记，管理机关党组织专职副书记。

（四）领导县直机关党组织加强党风党纪和党规党纪教育及纪律检查工作，按照管理权限，负责审理、审批县直机关党组织的违纪处理和党员的党纪处分。

（五）负责审批县直机关党总支、党支部发展的新党员和处理有关党籍问题，做好党员管理工作。

（六）指导县直机关党组织加强机关党员干部的思想政治工作和精神文明建设工作。

（七）完成县委、县政府交办的其他工作。

二、部门基本情况

编制总数 5 人，其中行政编 5 人，退休人员 3 人。

（二）当年部门（单位）履职总体目标、工作任务。

2022 年县直机关党的建设工作总体要求是：2022 年，是党的二十大召开之年，是贯彻省第十五次党代会、市第十二次党代会、市委十二届三次全会、县第十四次党代会、县委十四届三次全会精神的关键之年。**今年全县机关党的建设工作总体要求是：**坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻党的十九大和十九届历次全会精神，深入落实习近平总书记关于加强机关党建工作重要论述，按照县委十四届三次全会和市直机关工委、县委组织部部署，聚焦“创一流、争先进、作示范”目标要求，以党的政治建设

为统领，坚定捍卫“两个确立”、坚决做到“两个维护”，以迎接、宣传、贯彻党的二十大为主线，以打造让党放心、人民满意的模范机关为抓手，以加强作风建设为保障，以高质量机关党建引领高质量发展，为全县实现“进军两千亿、阔步现代化”提供坚强组织保证，以优异成绩迎接党的二十大胜利召开。

一、聚焦政治固本，率先打造让党放心、人民满意模范机关

1.巩固深化思想理论武装。坚持把学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想作为第一任务，按照县委宣传部每月《党委（党组）理论学习中心组重点学习内容提示》要求，依托学习强国、江西干部网络学院等平台，进一步丰富学习方式，及时跟进学习习近平总书记系列重要讲话精神。认真落实《关于推动党史学习教育常态化长效化的意见》，深入开展对党忠诚和政治机关意识教育，教育机关党员干部深刻认识“两个确立”的决定性意义，把“两个维护”体现在本职工作和日常言行中。

2.做好喜迎党的二十大胜利召开各项工作。党的二十大召开前，开展“喜迎党的二十大、齐心勇争先”为主题的系列活动，组织“自信、发奋、齐心”演讲比赛展演，营造良好氛围。“七一”前后，围绕“走好第一方阵，我为党的二十大做贡献”，各级党组织书记讲专题党课，基层党组织开展主题党日。党的二十大召开后，做到第一时间学习贯彻、第一时间宣传宣讲、第一时间培训轮训，迅速掀起学习贯彻热潮，推动机关党员干部思想和行动统一到全会精神上来。

3. 大力开展模范机关创建。认真落实省、市委《关于打造让党放心、人民满意的模范机关的实施方案》的部署要求，研究制定《关于县直机关打造让党放心、人民满意的模范机关的工作方案》，贯彻“讲政治、守纪律、负责任、有效率”要求，突出“五个坚持”(坚持忠诚为魂、坚持大局为重、坚持民生为本、坚持实干为要、坚持清廉为基)，高质量率先打造模范机关。适时评选和表扬一批模范机关创建先进单位，营造比学赶超、齐建共创的浓厚氛围。

4. 筑牢意识形态工作阵地。坚持党对意识形态工作的领导，认真贯彻落实《党委（党组）意识形态工作责任制实施办法》，加强意识形态阵地的建设、管理和意识形态领域分析研判、风险防范，旗帜鲜明反对和抵制各种错误观点，切实维护意识形态安全。及时了解掌握干部职工思想动态和心理健康状况，积极稳妥做好重大突发事件和热点敏感问题的舆论引导，有针对性地开展谈心谈话，切实做深做实思想政治工作。

二、聚焦中心工作，为奋力推进南昌组织工作始终走在全省前列、争取走在全国省会城市前列做出积极贡献

1. 持续深化“党建+”理念。紧紧围绕“进军两千亿、阔步现代化”目标要求，牢固树立“党建+”理念，认真落实《南昌县基层党建五年工作规划和三年行动计划》，将党建工作融入全县发展大局，把每条战线、每个领域、每个环节的党建工作抓具体、抓深入，放大基层党建助推高质量跨越式发展的倍增效应。教育引导机关党员干部把忠诚、干净、担当作为基本要求，把有干劲、有思路、有办法、有活力作

为必备素质，大力培育“人品过硬、干劲十足、实在实干、认真较真、果敢坚韧、团结包容”六种鲜明特质，引领机关党员干部在各项重点任务中始终实干争先、勇立潮头。

2.切实强化党建引领疫情防控。巩固“四同四共双报到”活动做法，推动各级党组织和广大党员从严从实落实常态化疫情防控措施，切实把党的政治优势、组织优势、密切联系群众优势转化为疫情防控的强大工作优势。把疫情防控作为加强党性锤炼、践行初心使命的主战场，根据工作需要及时组织“洪城红”机关党员应急大队率先下沉到重点地区、重点场所、重点区域，全力支持、配合做好防疫各项工作。

3.深入推进“党旗在一线飘扬、党徽在一线闪耀”。健全完善“我为群众办实事”的长效机制，积极开展“党员干在一线”行动，各单位要采取规范党员先锋岗设置、推出党员先锋岗或表现突出的优秀党员代表等形式，积极探索创新机关党建服务中心工作的载体抓手，打造1至2个“党员干在一线”示范品牌，推动党建工作和中心工作高度契合、深度融合。要围绕优化营商环境，通过“暖心护企”大走访、“将心比心、终端检验”专项活动等工作，打响政务服务“暖心爽心”工作品牌。深化机关在职党员“三联三亮三服务”活动，打造“党建+民情连心桥”升级版，深化党建引领网格治理，建强网格员队伍，践行新时代“枫桥经验”。固化结对共建和党员到社区报到，按照“六个一”(参加1次社区党组织生活、与社区干部进行1次座谈、开展1次社区调研、认领1个“微心愿”、当1天社区志愿者、结对1户困难群众)要求抓实党员到社区报到，确保有形有效、常态长

效。强化“文明创建我先行”行动，明确各党组织为“路长制”、社区环境综合整治配合单位，每周开展一次活动，积极发挥创文巩卫的生力军作用。

三、聚焦基层基础，锻造服务有为坚强有力的战斗堡垒

1.压紧压实全面从严治党责任。认真落实《党委（党组）落实全面从严治党主体责任规定》，借鉴《市直机关各级党组织书记党建责任清单》，进一步厘清各级机关党建主体的具体责任，推动党委（党组）领导班子成员认真履行“一岗双责”，强化层层抓落实的机关全面从严治党工作格局。扎实做好基层党支部书记抓党建工作述职评议考核工作，优化述职大会、综合考评、评先评优等环节，强化机关党建工作执行力。

2.强化组织覆盖。严格落实市委组织部《关于进一步规范基层党组织设置标准的通知》，7月份，对下属机关党委、机关党总支、机关党支部设置情况进行全面检查梳理，对该设立而未设立的党组织和不符合标准要求的各级党组织书记予以通报和督促整改。紧贴改制改革、人员变动等形势，及时跟进机构调整，动态完善组织设置；紧扣基础薄弱、工作断档等难点，主动靠前指导，加强工作提醒，明确职责任务，确保组织健全覆盖、发挥应有作用。

3.巩固“三化”成果。深入贯彻《关于加强和规范我市新时代党的组织生活的意见）》，落实好“三会一课”、主题党日、民主评议党员等制度，提高组织生活质量。常态化做好“光荣在党50年”纪念章颁发和“三级书记讲党课”活动，扎实做好基层党建信息化管理平台建设，积极组织参

加全县党务技能大赛，年底，组织基层党建观摩活动，推动形成比学赶超、争先创优的工作氛围。严格落实县委组织部《关于做好2022年发展党员工作的通知》要求，严格政治审查，保证发展党员质量。建立定期抽检督查机制，从软件建设、硬件打造、作用发挥等方面对机关各级党组织开展验收评估，不断提升“三化”达标率和“六好”覆盖率。

四、聚焦正风肃纪，持续推进机关转作风提效率树形象

围绕推进勤廉昌南建设，认真落实《关于在深化干部作风建设中开展“4+X”专项整治的工作方案》，扎实开展党章党规党纪学习教育。聚焦群众反映强烈作风问题，坚持党员干部全参与、行业领域全覆盖，以执法队伍和机关中层干部等为重点对象，突出“油松痞”、“小鬼难缠”、“中梗阻”、脱离群众、漠视侵害群众利益共性问题和行业领域突出问题专项整治，坚决消除干部作风“六大顽疾”。强化铁心硬手从严问责，坚持下大功夫督促反馈，配合纪检监察部门采取不发通知、不打招呼、不听汇报、不要陪同接待、直奔基层、直插现场的“四不两直”方式经常性进行明察暗访，并下发通报督促整改，适时追责问责，形成震慑效应。加大正反面宣传力度，广泛宣传优秀机关党员干部先进事迹，曝光一批违纪违规事例和反面典型，促进机关党员干部作风持续好转，干群关系持续改善，干事创业能力持续提升。

（三）当年部门（单位）年度整体支出绩效目标。

严格资金监督管理。我委不断加强财政管理专项治理，加大财政资金使用监管力度，切实保障落实财政政策和发挥资金效益，保证财政整体支出安全、透明、高效管理和使用。

对整体项目支出按照财政支出评价指标框架、绩效目标、绩效评价等方面标准对项目资金的管理、概况、效益指标等事项实现整体化。

（四）部门（单位）预算绩效管理开展情况。

我委严格按照《南昌县财政局关于开展单位自评及部门评价的通知》（南财绩〔2023〕1 号）文件要求，高度重视，认真组织开展部门整体支出评价工作。根据我委实际工作情况和工作特点，针对 2022 年度工作实施情况，通过收集资料、核实情况、向服务对象问卷调查，核实项目目标完成情况。对照《2022 年度部门(单位）整体支出绩效自评表》认真分析，严格按照标准打分。按照县财政部门要求，认真组织相关人员编制预决算，项目在执行过程中严格执行《中华人民共和国预算法》、《中华人民共和国会计法》、《采购法》等。支出审批程序严谨，经费支出与预算批复用途相符，符合国家财经法规和财务管理及项目资金管理等规定，切实开展好 2022 年度县直部门整体支出绩效评价工作。

（五）当年部门（单位）预算及执行情况。

2022 年我委财政收入预算数为 144.76 万元，2022 年我委财政支出数为 144.76 万元，预算执行率为 100%。

二、部门（单位）整体支出绩效实现情况

（一）履职完成情况：从数量、质量、时效等方面归纳反映年度主要计划任务完成情况。

1、**经费支出情况。**2022 年收入预算总额 144.76 万元。财政拨款 144.76 万元。

2、**项目资金管理情况。**2022 年项目资金预算数 46.4 万元，支出 46.4 万元，部分项目经费因建设周期长实行进度付款形成结转和结余。

3、**财务管理情况。**进一步加强预算管理，改进预算编制方法，摸清家底，广泛调研，提高预算的科学性、合理性；进一步加强支出管理，明确了审批程序和手续，加强原始票据审核，加大账户管理力度，取得了预期效果；进一步加强财务监督。

（二）履职效果情况：从社会效益、经济效益（如有）、生态效益（如有）等方面反映部门（单位）履职效果的实现情况。

1、**工作效率更加高效。**大力践行“马上就办”的工作作风，在办文、办会、办事等方面，力求高效、周全，办文差错逐渐减少、办会失误逐渐减少、办事缺陷逐渐减少。

2、**贡献作用更加重大。**通过“三服务”工作，在推进经济社会发展、城乡面貌改善、全面深化改革开放、民生幸福改善等方面，发挥了应有的作用、贡献了自己的力量。

3、**干部作风更加优化。**进一步严明工作纪律，实行上下班签到，防止迟到早退旷工现象，办公室作风正在持续好转。

（三）社会满意度及可持续性影响（如有）

整体来说，县直机关工委运转有序、服务有力，各项工作得到了县领导、其他单位、人民群众的认可。

三、 部门整体支出绩效中存在问题及改进措施

（一）主要问题及原因分析

整体支出绩效运行监控绩效结论、存在的问题两方面。涉及部门年度工作与部门职能、规划的相关程度判断，整体支出绩效运行监控制度保障的完善程度，部门内部控制机制的健全程度，整体支出绩效运行监控资源配置水平和能力等。

（二） 改进的方向和具体措施

基于本次部门整体支出绩效的建议，应与揭示的绩效问题相结合，预算精细化执行难度大、管理的科学化和精细化是对整体资金使用情况的有效监督，由于单位在分配每个项目资金中有限制，有些费用支出变动较大，以后将项目的精细化在预算中体现，实现点到位、精到证，努力完成整体支出等重要工作。

四、 绩效自评结果拟应用和公开情况

根据《2022 年部门整体支出绩效评价自评表指标》评分，得分 98 分。南昌县人民政府网站上按照时效性公开。